

PRZYKŁAD nr 7

Deklaracja DO-2. Deklaracja zmieniająca składana przez współwłaściciela wraz z wymaganym załącznikiem DO-Z.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXIV/120/2017
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca
z dnia 29 września 2017 r.

DO-2

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ¹

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat	2. Data deklaracji: <i>dzień-miesiąc-rok</i> 01 10 2018
-----------------------------------	---

3. Kod kreskowy	4. Numer identyfikacyjny
-----------------	--------------------------

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289).
Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ²
Miejsce składania: Zarząd Związku Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim.
Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ³⁾
¹⁾ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości powstających odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę w zmiennej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Zarząd Związku Gmin Wierzyca, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański
6. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> 1. Złożenie pierwszej deklaracji - miesiąc/rok powstania obowiązku opłaty: _____ - miesiąc/rok <input checked="" type="checkbox"/> 2. Zmiana deklaracji – miesiąc/rok zaistnienia zmian: 10 2018 - miesiąc/rok <input type="checkbox"/> 3. Korekta (błędnie złożonej) deklaracji z dnia: _____ - dzień/miesiąc/rok <input type="checkbox"/> 4. Ustanie obowiązku uiszczania opłaty z powodu przeniesienia własności nieruchomości: ³ _____ - miesiąc/rok

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ⁴

7. Rodzaj własności nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> 1. Właściciel nieruchomości <input checked="" type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> 5. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 6. Inny - (w tym nieuregulowany stan prawny)	8. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) ⁵⁾ <input checked="" type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna, w tym prowadząca działalność (zatrudniająca do 9 osób włącznie) ⁵ <input type="checkbox"/> 6. Sektor finansów publicznych grupa I <input type="checkbox"/> 2. Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia, agencja, grupa producencka, itp. <input type="checkbox"/> 7. Sektor finansów publicznych grupa II <input type="checkbox"/> 3. Instytucja niekomercyjna (parafia, fundacja, stowarzyszenie, klub sportowy, itp.) <input type="checkbox"/> 8. Sektor finansów publicznych grupa III <input type="checkbox"/> 4. Instytucja finansowa <input type="checkbox"/> 9. Sektor finansów publicznych grupa IV <input type="checkbox"/> 5. Bank <input type="checkbox"/> 10. Inny
--	--

B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI ⁶

9. Pełna nazwa SKLEP SPOŻYWCZY „ECO”		10. Nazwa skrócona	
12. Nazwisko KOWALSKI		11. NIP 8 9 2 0 0 0 1 1 1 1	
13. Pierwsze imię JAN		14. PESEL	
15. Kraj POLSKA	16. Województwo POMORSKIE	17. Powiat STAROGARDZKI	18. Gmina STAROGARD GDAŃSKI
19. Miejscowość KOKOSZKOWY	20. Ulica EKOLOGICZNA	21. Nr domu 100	22. Nr lokalu -
23. Kod pocztowy 83-207	24. Poczta KOKOSZKOWY	25. Nr telefonu komórkowego 790-000-000	26. Adres e-mail sklepeco@poczta.pl
27. Uwagi ⁶⁾			

C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ⁷

28. Gmina STAROGARD GD.	29. Miejscowość KOKOSZKOWY	30. Ulica EKOLOGICZNA	31. Nr domu 100
32. Nr lokalu -	33. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁸ 100/1	34. Uwagi ⁶⁾	

C1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)

35. Odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowane w własnym zakresie <input type="checkbox"/> 1. Tak <input checked="" type="checkbox"/> 2. Nie
--

PRZYKŁAD nr 7

Deklaracja DO-2. Deklaracja zmieniająca składana przez współwłaściciela wraz z wymaganym załącznikiem DO-Z.

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
Pojemność pojemnika (jednostka pojemności) [w litrach]	Fracja odpadów ⁹	Deklarowana ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego miesiąca, wyrażona w liczbie pojemników o określonej w kolumnie 1 pojemności [szt.] ¹⁰		Miesięczna stawka opłaty [w złotych] ¹¹	Miesięczna kwota opłaty [w złotych] ¹²
1	2	3		4	5
120	Papier	36. ^{x)}	1	37. 0,00	38. 0,00
	Szkło	39. ^{x)}	2	40. 0,00	41. 0,00
	Metale i tworzywa sztuczne	42. ^{xx)}	2	43. 13,00	44. 26,00
	Bio	45. ^{xx)}	1	46. 17,00	47. 17,00
	Reszkowe	48. ^{xx)}	1	49. 45,00	50. 45,00
Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych] ¹³					51.
- (w poz. 51 należy wpisać sumę poz. 38,41,44,47,50)					88,00
^{x)} Wartość pola może być mniejsza niż 1. ^{xx)} Dopuszczalną wartość pola stanowi liczba całkowita nie mniejsza niż: 1.					
E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW					
52. Liczba załączników DO-Z [szt.] ⁴			53.		
			1		
54. Liczba innych załączników [szt.] ¹³	55. Rodzaj załącznika		56.		
	-		-		
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE					
57. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)			Jan Kowalski		
POUCZENIE					
W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1201 z późn. zm.).					
G. ADNOTACJE URZĘDOWE					
58.					

UWAGA!

Jednostką przeliczeniową nie jest wielkość posiadanego pojemnika, tylko wielokrotność pojemnika o objętości 120 l.

Przykład

Generujemy miesięcznie około 110 litrów resztkowych. W polu nr 48 deklaracji DO-2 podajemy wartość 1 (czyli 1 razy wielkość pojemnika 120l), w polu 49 wpisujemy aktualną stawkę dla tych odpadów, a w polu nr 50 podajemy obliczoną stawkę miesięczną jako iloczyn deklarowanej ilości odpadów wyrażonej w pojemnikach 120l i miesięcznej stawki opłaty (w tym przypadku 1 x 45,00 zł, czyli 45,00 zł).

UWAGA!

W przypadku składania deklaracji przez współwłaściciela, wymagane jest załączenie także załącznika DO-Z.

^{xx)} Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

¹⁾ Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Są to np. nieruchomości na których prowadzona jest działalność gospodarcza lub działalność w zakresie użyteczności publicznej, itp. Deklarację składają właściciele nieruchomości. W przypadku współwłaścicieli deklarację podpisują wszyscy współwłaściciele.

²⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³⁾ Kwadrat 4 w poz. 6 zaznacza się w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty z powodu przeniesienia własności nieruchomości powodującej zmianę właściciela nieruchomości. W takim przypadku nie wypełnia się w części B poz. 7-8 oraz części C1 i D.

⁴⁾ W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

⁵⁾ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób zaznaczają kwadrat nr 2 „Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia ...”.

⁶⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego: do komunikacji SMS, adres e-mail do powiadomień.

⁷⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁸⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.

⁹⁾ Wymienione odpady zbiera się selektywnie według następujących frakcji: „Papier”, „Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Bio”, i „Reszkowe”. Szczegóły określa „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych”.

¹⁰⁾ W kolumnie 3 wykazuje się ilość odpadów (wyrażoną w liczbie pojemników o określonej w kolumnie 1 pojemności) do odbioru w ciągu miesiąca (inaczej – miesięczną ilość powstających na nieruchomości odpadów komunalnych). Dopuszczalną wartość pola w poz. 42,45,48 stanowi liczba całkowita nie mniejsza niż: 1.

¹¹⁾ W kolumnie 4 wpisuje się stawkę opłaty za pojemnik - określoną w uchwale Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności”.

¹²⁾ W kolumnie 5 w określonym wierszu należy wpisać kwotę wynikającą z pomnożenia liczby z kolumny 3 i liczby z kolumny 4.

¹³⁾ W przypadku wykazania w poz. 51 kwoty 0 zł, należy dołączyć oświadczenie w sprawie sposobu zagospodarowania i użytkowania nieruchomości oraz postępowania z odpadami. Opłatę wykazaną w poz. 51 należy wpłacać na wskazany w poz. 1 lub nadany indywidualnie numer konta bankowego, w terminie określonym obowiązującą uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

PRZYKŁAD nr 7

Deklaracja DO-2. Deklaracja zmieniająca składana przez współwłaściciela wraz z wymaganym załącznikiem DO-Z.

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXIV/120/2017
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca
z dnia 29 września 2017 r.

DO-Z

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – składany w przypadku wielośći podmiotów zobowiązanych do złożenia deklaracji ¹

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: dzień-miesiąc-rok 01 10 2018	
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny	
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289). Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ² Miejsce składania: Zarząd Związku Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim. Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ³ ⁴ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości powstających odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Zarząd Związku Gmin Wierzyca, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI ³			
6. Pełna nazwa SKLEP SPOŻYWCZY „ECO”		7. Nazwa skrócona	
9. Nazwisko ROGAŁSKI		8. NIP 8 9 2 0 0 0 1 1 1 1	
10. Pierwsze imię ANDRZEJ		11. PESEL	
12. Kraj POLSKA	13. Województwo POMORSKIE	14. Powiat KOŚCIERSKI	15. Gmina KOŚCIERZYNA
16. Miejscowość KOCIERZYNA	17. Ulica MALOWNICZA	18. Nr domu 20	19. Nr lokalu 8
20. Kod pocztowy 83-400	21. Poczta KOŚCIERZYNA	22. Nr telefonu komórkowego 639-000-000	23. Adres e-mail andrzej_rogalski@poczta.pl
24. Uwagi ^{**}			
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ⁴			
25. Gmina STAROGARD GD.	26. Miejscowość KOKOSZKOWY	27. Ulica EKOLOGICZNA	28. Nr domu 100
29. Nr lokalu -	30. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁵ 100/1	31. Uwagi ^{**}	
D. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE			
32. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska) Andrzej Rogalski			
POUCZENIE			
Niniejszy załącznik do deklaracji stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1201 z późn. zm.).			
E. ADNOTACJE URZĘDOWE			
33.			

^{**}) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

¹) Druk DO-Z stanowi załącznik do deklaracji DO-1, DO-2 lub DO-3 – składany jest w przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

²) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³) Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego do komunikacji SMS. Adres e-mail do powiadomień.

⁴) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁵) Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 27-29.

DO-Z(1) 1 / 1