



**REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH
Związku Gmin Wierzyca prowadzonego przez
PreZero Service Północ Sp. z o.o.
zlokalizowanego w Kościerzynie przy ul. Przemysłowej 9A**

1. Postanowienia ogólne

- 1) Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w PreZero Service Północ Sp. z o.o., zwanym dalej PSZOK.
- 2) Prowadzącym PSZOK jest PreZero Service Północ Sp. z o.o., zwana dalej PreZero Service Północ.

2. Funkcjonowanie PSZOK

- 1) PSZOK zlokalizowany jest na terenie PreZero Service Północ Sp. z o.o., 83-400 Kościerzyna ul. Przemysłowa 9A. Wjazd na teren PSZOK odbywa się bramą nr 1 oznakowaną tablicą informacyjną (załącznik nr 4).
- 2) PSZOK przyjmuje odpady przez cały rok
 - a) we **wtorki, środy i czwartki w godzinach od 13:00 do 17:00**
 - b) oraz w **piątki i soboty w godzinach od 08:00 do 12:00**
 - c) **z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.**
- 3) W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane.
- 4) PSZOK przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne wyłącznie przez osoby zamieszkujące teren Związku Gmin Wierzyca, tj. teren gmin: Bobowo, Lubichowo, Kościerzyna, Miasto Kościerzyna, Nowa Karczma, Przywidz, Skórcz, Miasto Skórcz, Smętowo Graniczne, Stara Kiszewa.
- 5) PSZOK jest oznakowany, ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

3. Zasady odbioru odpadów

- 1) PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zgromadzone i dostarczone w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie ZGW, z podziałem na:
 - a) papier;
 - b) szkło;
 - c) metale;
 - d) tworzywa sztuczne;
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - f) bioodpady;
 - g) odpady niebezpieczne;
 - h) przeterminowane leki i chemikalia
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
 - j) zużyte baterie i akumulatory;
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - m) zużyte opony;
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2) Od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy przyjmuje się odpady w ilości do wielkości zadeklarowanej przez właściciela nieruchomości w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (*dotyczy nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe*).

3) Podstawą przyjęcia odpadów jest:

a) Weryfikacja potwierdzająca, że dostarczone odpady stanowią wyłącznie odpady komunalne i pochodzą z terenu Związku Gmin Wierzyca, na podstawie okazania dokumentu poświadczającego zamieszkanie w danym gospodarstwie domowym na terenie Związku Gmin Wierzyca dostarczającego odpady i/lub deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz oryginał lub kopia:

- dowodu opłaty czynszu dotyczącego zamieszkiwanego lokalu,
- dowodu opłaty za energię, gaz, wodę itp.,
- umowy najmu lokalu (w przypadku wynajmujących),
- dokumenty dotyczące świadczeń społecznych np. dokument o przyznaniu renty lub emerytury z adresem zamieszkania;
- itp.

b) Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w pkt. 1, przyjmowane są w ramach wnoszonej do Związku Gmin Wierzyca opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady wraz z oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 3;

c) **W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK-u przez osobę nie będącą właścicielem nieruchomości wymagane jest:**

- przedłożenie upoważnienia udzielonego przez właściciela nieruchomości dostarczającemu odpady komunalne (załącznik nr 1),
- oświadczenie podpisane przez właściciela nieruchomości,
- podpisanie przez przekazującego odpady Formularza Przyjęcia Odpadów Komunalnych do PSZOK (załącznik nr 3),
- Zastrzega się, że w wyżej wymienionym przypadku pełna weryfikacja pochodzenia dostarczonych odpadów będzie przeprowadzana przez pracownika PSZOK-u i od jej wyników będzie zależeć czy odpady komunalne będą bezpłatnie przyjęte na PSZOK;

d) Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik PSZOK po uprzedniej ich weryfikacji. **Wykaz aktualnie przyjmowanych odpadów stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.**

4) Przyjęcie odpadów jest rejestrowane w systemie zawierającym dane przekazującego oraz rodzaj, kod i wagę odpadów.

5) Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

6) Do PSZOK odpady mogą być dostarczane wyłącznie indywidualnie, pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton.

7) PSZOK ma prawo odmówić odbioru odpadów:

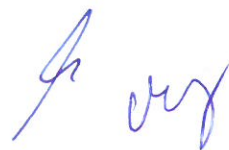
- a) których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- b) odbiegających właściwościami od odpadów wymienionych w załączniku nr 2 do regulaminu,
- c) zanieczyszczonych innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,
- d) gdy dostarczone frakcje odpadów są zmieszane,
- e) części samochodowych,
- f) nieprawidłowo zabezpieczonych oraz w opakowaniach ciekących oraz nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiety),
- g) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi lub jeżeli nie spełniają one wymogów określonych w niniejszym regulaminie,
- h) zmieszanych odpadów komunalnych.
- i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych zawierających **azbest, płynnych, szlamowych itp.**

- 8) Odpady remontowo-budowlane nie zostaną przyjęte przez PSZOK, gdy będą pochodziły od wykonawców robót budowlanych, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zmianami).
- 9) Odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne należy dostarczyć w sposób selektywny z podziałem na:
 - a) odpady betonu i gruzu betonowego;
 - b) odpady gruzu ceglanego;
 - c) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: np. sanitarne, armatura itp.;
 - d) drewno: np. ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp.;
 - e) szkło: np. szyby okienne, lustra, lufy itp.;
 - f) tworzywa sztuczne: np. płytki PCV, instalacje PCV, panele ściennie itp.
 - g) opakowania po farbach i lakierach

4. Zasady udostępniania PSZOK mieszkańcom

- 1) Odpady do PSZOK mieszkańiec dostarcza indywidualnie, z zastrzeżeniem pkt. 3.3c.
- 2) Wjazd i wejście na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika firmy PreZero Service Północ, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów (załącznik nr 3).
- 3) Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia, itp.
- 4) Rozładunek przyjmowanych odpadów, umieszczenie na wadze (samochodowej lub magazynowej) odbywa się siłami własnymi dostarczającego.
 - a) Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest:
 - ulokować je na wadze,
 - później umieścić w odpowiednich pojemnikach, opakowaniach, boksach lub kontenerach wg wskazania pracownika PSZOK.
- 5) Dostarczający odpady, który jednym transportem dostarcza kilka grup odpadów, pod nadzorem obsługi PSZOK samodzielnie sortuje odpady umieszczając je w odpowiednio oznaczonych pojemnikach, kontenerach lub boksach.
- 6) Dostarczający odpady na żądanie pracownika PreZero Service Północ zobowiązany jest otworzyć worek/pojemnik z odpadami w celu weryfikacji jego zawartości.
- 7) Na terenie PSZOK zakazuje się przebywania osób niepełnoletnich.
- 8) Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
 - b) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia na terenie PreZero Service Północ,
 - c) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
 - d) zachowania wymogów bezpieczeństwa,
 - e) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
 - f) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego,
 - g) poruszania się zgodnie z „PLANEM RUCHU PSZOK” (załącznikiem nr 5) – plan wywieszony na biurze PSZOK,
 - h) przestrzegania instrukcji bezpiecznego poruszania się po PSZOK (załącznikiem nr 6) – plan wywieszony na biurze PSZOK.
 - i) ważenia i przemieszczania odpadów zgodnie z
 - poleceniami obsługi PSZOK,
 - „PLANEM SYTUACYJNYM PSZOK” (załącznikiem nr 7) – plan wywieszony na biurze PSZOK

5. Limity



- 1) PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane określone w pkt 3.1 nieodpłatnie, w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odprowadzanej do Związku Gmin Wierzyca, z zastrzeżeniem pkt. 2-5.
- 2) Opony – przyjmuje się w ilości **4 szt.**, nie więcej niż **50 kg** w ciągu roku na **gospodarstwo domowe**.
- 3) Odpady rozbiórkowe i budowlane w ilości **1 000 l/rok** nie więcej niż **500 kg** z gospodarstwa domowego w roku kalendarzowym.
- 4) Odpady wielkogabarytowe – przyjmuje się w ilości do **200 kg** w roku kalendarzowym z gospodarstwa domowego.
- 5) W przypadku dostarczenia odpadów wymienionych w ust. 2-4 w ilości przekraczającej w/w limity, mieszkaniec jest zobowiązany do uiszczenia opłaty w wysokości określonej w Cenniku PreZero Service Północ Sp. z o.o.

6. Inne postanowienia

- 1) Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Związku Gmin Wierzyca.
- 2) Korzystanie z PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
- 3) W Biurze PSZOK znajduje się apteczka pierwszej pomocy dla mieszkańców korzystających z PSZOK.
- 4) Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

Z up. ZARZĄDU
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
ZWIĄZKU GMIN WIERZYCA

Marcin Nowak

Magdalena Adamkiewicz
Magdalena Adamkiewicz
Wice Prezes Zarządu

Mariusz Bogusz
Mariusz Bogusz
Prezes Zarządu

..... dnia

UPOWAŻNIENIE JEDNORAZOWE

do dostarczenia odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Ja.....zamieszkały.....
(imię i nazwisko mieszkańca) (adres mieszkańca wraz z nr telefonu)

upoważniam
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

zamieszkałego/ą
(adres osoby upoważnionej)

Do dostarczenia do PSZOK w moim imieniu odpadów segregowanych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałej:

.....
(adres nieruchomości zamieszkałej, z której pochodzą odpady)

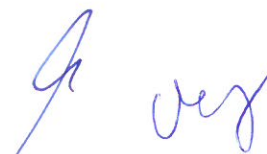
następujących odpadów:

- 1/..... w ilości ok.m³ / kg / szt.
- 2/..... w ilości ok.....m³ / kg / szt.
- 3/..... w ilości ok.m³ / kg / szt.
- 4/..... w ilości ok.m³ / kg / szt.
- 5/..... w ilości ok.m³ / kg / szt.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z działalności gospodarczej.

.....
(czytelny podpis osoby upoważniającej)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)



Kody odpadów przyjmowanych przez PSZOK w Kościerzynie:

Lp.	Kod odpadu	Opis
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
3	15 01 04	Opakowania z metali
4	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
5	15 01 07	Opakowania ze szkła
6	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności –bardzo toksyczne i toksyczne)
7	16 01 03	Zużyte opony
8	16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC
9	16 02 13*	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy ⁽¹⁾ inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12
10	16 02 14	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13
11	16 06 01*	Baterie i akumulatory ołowiowe
12	16 06 02*	Baterie i akumulatory niklowo-kadmowe
13	16 06 03*	Baterie zawierające rtęć
14	16 06 04	Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)
15	16 06 05	Inne baterie i akumulatory
16	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
17	17 01 02	Gruz ceglany
18	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
19	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
20	20 01 01	Papier i tektura
21	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
22	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
23	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie , kleje , lepiszcze i żywice inne niewymienione w 20 01 27
24	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
25	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
26	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
27	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki ⁽¹⁾
28	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
29	20 01 39	Tworzywa sztuczne
30	20 01 40	Metale
31	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
32	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
33	20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – <i>popioły</i>

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DO PSZOK

Data przyjęcia odpadów	
Osoba przekazująca odpady (Imię, nazwisko, PESEL)	
Adres zamieszkania/nieruchomości na której wytworzono dostarczane do PSZOK odpady	
Załączniki: np. oświadczenie właściciela	

Lp.	Opis	Kod odpadu	Ilość [Mg]
1.	Papier i tektura		
2.	Szkło		
3.	Tworzywa sztuczne		
4.	Metale		
5.	Opakowania wielomateriałowe		
6.	Odpady zielone		
7.	Przeterminowane leki i chemikalia		
8.	Zużyte baterie i akumulatory		
9.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		
10.	Świetlówki		
11.	Meble i podobne odpady wielkogabarytowe		
12.	Zużyte opony		
13.	Odpady budowlane i rozbiórkowe, z wyjątkiem odpadów zawierających azbest, papę, smołę, odpadów niebezpiecznych itp.		
14.	Popiół pochodzący z palenisk domowych		

Oświadczam, że w/w odpady dostarczone przeze mnie zostały wytworzone na terenie wskazanej powyżej nieruchomości i pochodzą z terenu gminynależącej do Związku Gmin Wierzyca.

.....
/podpis osoby przekazującej odpady/

Zatwierdzono dnia 29.09.2021.....

PreZero Service Północ Spółka z o.o.

Związek Gmin WIERZYCA




PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

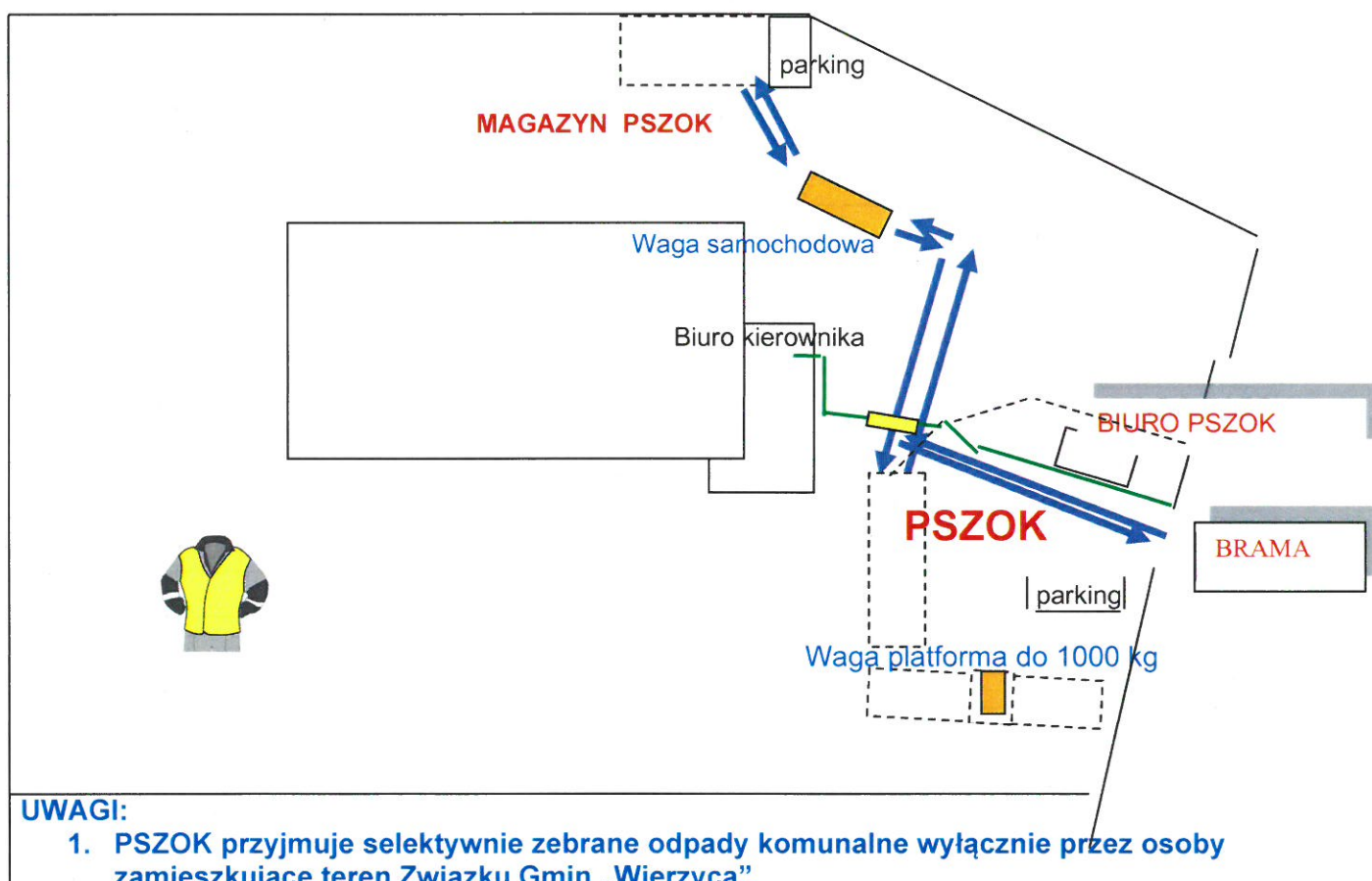
PreZero Service Północ Sp. z o.o.

Kościerzyna, ul. Przemysłowa 9A

GODZINY OTWARCIA PSZOK:

wtorki, środy i czwartki w godzinach od 13:00 do 17:00

piątki i soboty w godzinach od 08:00 do 12:00



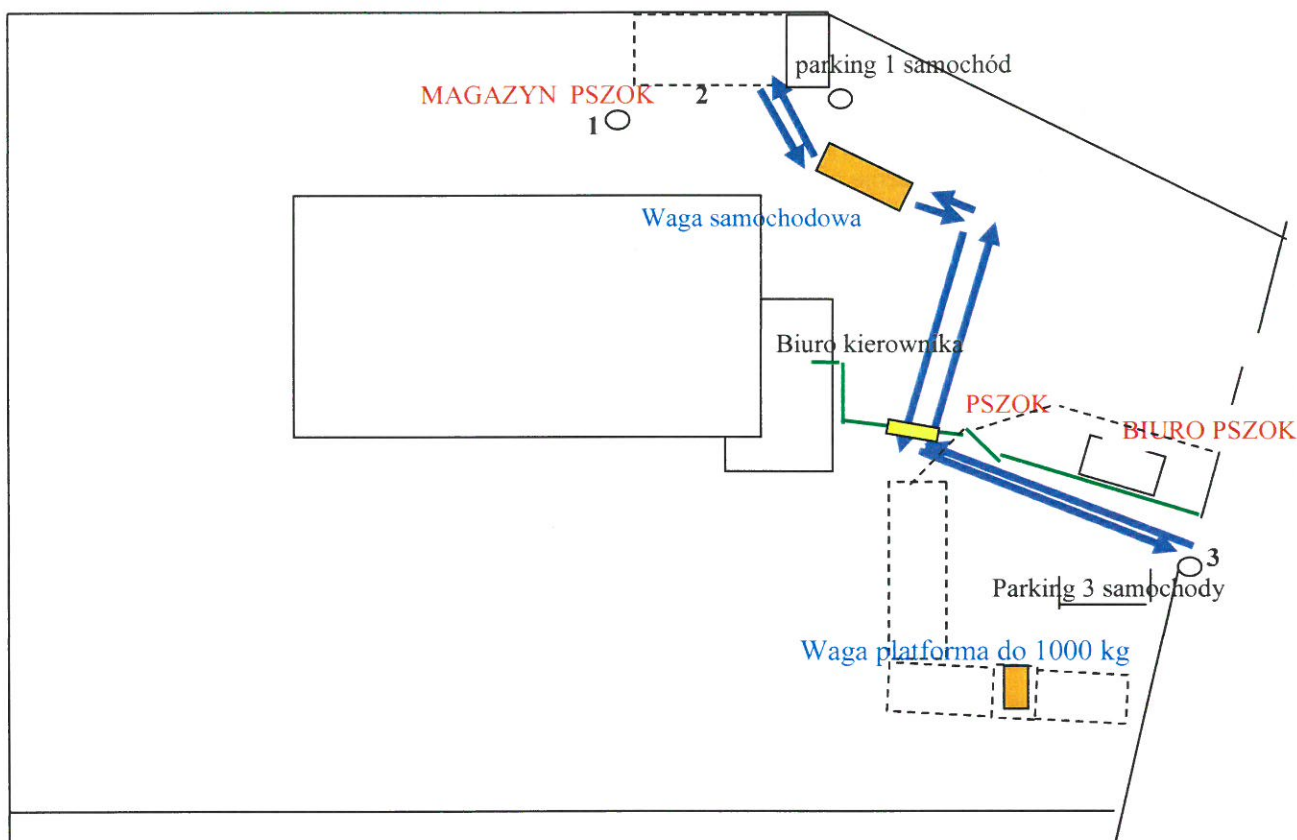
UWAGI:

1. PSZOK przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne wyłącznie przez osoby zamieszkujące teren Związku Gmin „Wierzyca”
2. Na BIURZE PSZOK wywieszane są:
 - a. Regulamin
 - b. Wykaz przyjmowanych odpadów i wzór formularz przyjęcia odpadów
 - c. Plan Ruchu i instrukcja bezpiecznego poruszania się
 - d. Plan Sytuacyjny
 - e. Cennik przyjęcia odpadów (nie dotyczy odpadów przyjmowanych nieodpłatnie)

PLAN ORGANIZACJI RUCHU PSZOK

KOŚCIERZYNA ul. Przemysłowa 9A

⊙ na terenie dróg dojazdowych PSZOK obowiązuje ograniczenie prędkości do 20 km/godz.



LEGENDA:

Droga ruchu kołowego

Droga ruchu pieszoego

Przeście dla pieszych

Znaki drogowe: 1 – zakaz ruchu (B-1), 2 – parking (D-18), 3 - ograniczenie prędkości do 20 km/godz.(B-33)

Na terenie bazy (poza terenem PSZOK) obowiązuje stosowanie kamizelek ostrzegawczych.

Osoby, które będą skierowane na wagę samochodową pobierają w biurze PSZOK kamizelkę ostrzegawczą i zapoznają się z instrukcją poruszania się po bazie a następnie jadą do wagi samochodowej na teren bazy PreZero Service Północ sp. z o.o. Podczas ważenia obowiązuje zakaz wysiadania z pojazdu. Po zważeniu i rozładunku wracają do PSZOK skąd idą drogą dla pieszych do biura załatwić formalności. Przy wyjściu zdają w biurze PSZOK kamizelki ostrzegawcze.



pod

[Handwritten signatures]

INSTRUKCJA BEZPIECZNEGO PORUSZANIA SIĘ PO TERENIE PreZero Service Północ spółka z o.o.

PIESI

1. Zanim rozpoczniemy poruszanie się po terenie zakładu pracy należy:
 - zaopatrzyć się w środki ochrony indywidualnej takich jak:
 - kamizelkę z odblaskami,
 - zapoznać się z drogami komunikacyjnymi dla pieszych oraz pojazdów w miejscu poruszania się.
2. Aby bezpiecznie poruszać się na terenie zakładu pracy należy:
 - zwracać uwagę na przejeżdżające pojazdy przez drogi komunikacyjne,
 - zwracać uwagę na nierówności podłoża znajdujące się na drogach komunikacyjnych,
 - nie zastawiać dróg komunikacyjnych urządzeniami lub innymi przedmiotami.
 - poruszać się należy wyłącznie po wyznaczonych drogach komunikacyjnych dla pieszych
3. Po przekazaniu odpadów należy:
 - usunąć zbędne przedmioty lub urządzenia znajdujące się blisko lub na drogach komunikacyjnych,
 - nie ściągać kamizelki póki nie opuścimy terenu zakładu - PSZOK,



piesi na terenie zakładu powinni stosować kamizelkę z elementami odblaskowymi

INSTRUKCJA BEZPIECZNEGO PORUSZANIA SIĘ NA TERENIE PreZero Service Północ spółka z o.o.

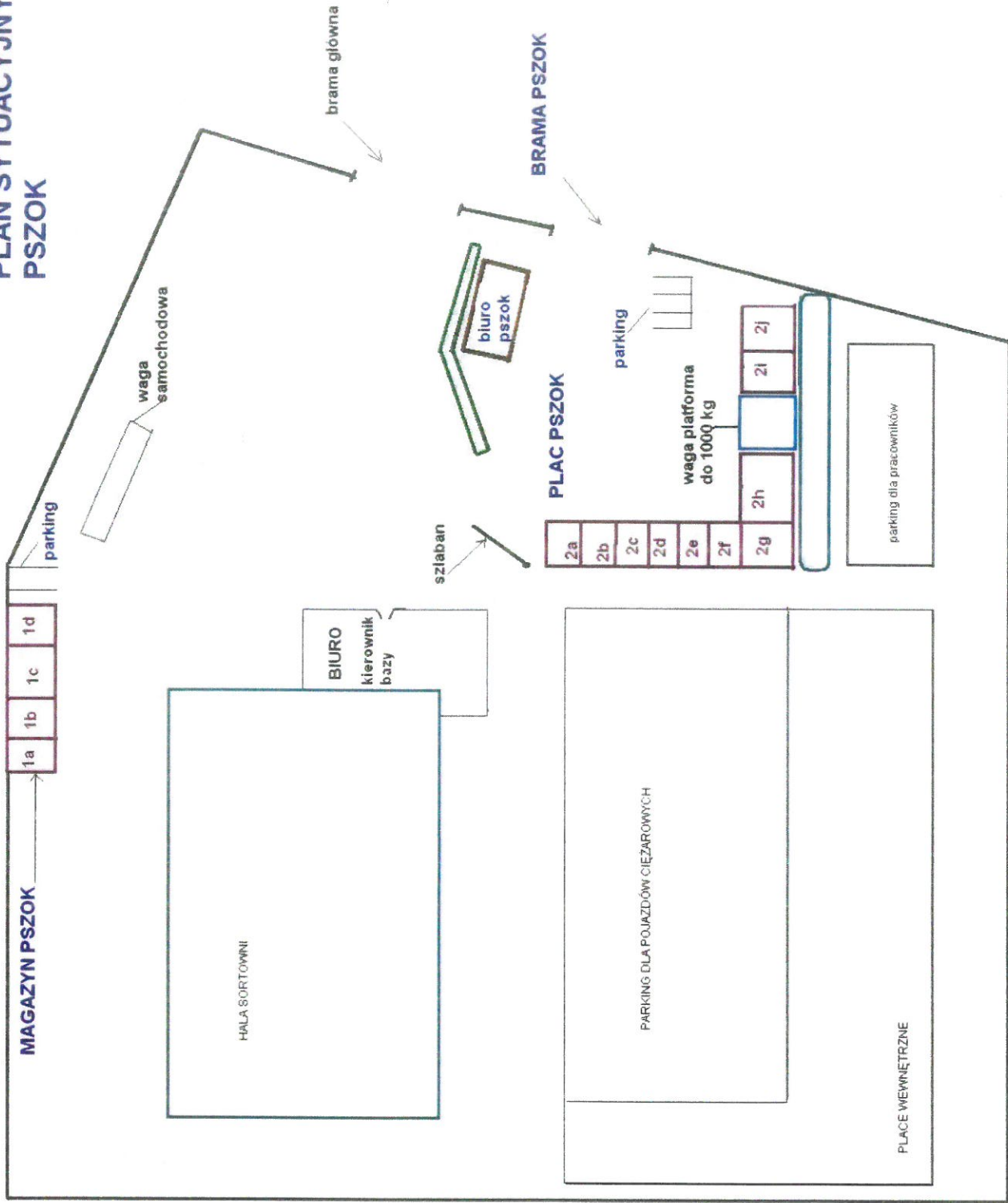
POJAZDY

1. Zanim rozpoczniemy poruszanie się po zakładzie pracy należy:
 - zapoznać się z drogami komunikacyjnymi dla pieszych oraz pojazdów,
 - założyć kamizelkę z odblaskami,
2. Aby bezpiecznie poruszać się na terenie zakładu pracy należy:
 - nie przekraczać wyznaczonej prędkości (20 km/godz.),
 - nie zastawiać dróg komunikacyjnych pojazdami,
 - poruszać się po drogach komunikacyjnych dla pojazdów,
 - zwracać uwagę na pieszych poruszających się po terenie zakładu pracy.
3. Po przekazaniu odpadów należy:
 - zaparkować pojazd na wyznaczonym miejscu,
 - po opuszczeniu pojazdu poruszać się po ścieżkach komunikacyjnych dla pieszych.



kierowcy na terenie zakładu stosują kamizelkę z elementami odblaskowymi

PLAN SYTUACYJNY PSZOK



OZNACZENIA:

MAGAZYN PSZOK:

- 1a- popioły
- 1b- odpady remontowo budowlane i rozbiórkowe
- 1c- odpady wielkogabarytowe
- 1d- odpady wielkogabarytowe sprzętu elektrycznego

PLAC PSZOK:

- 2a- szkło
- 2b- tworzywa sztuczne
- 2c- papier i tektura
- 2d- opakowania wielomaterialowe
- 2e- metale
- 2f- odpady z rozbiórek i remontów
- 2g- chemia gospodarcza
- 2h- miejsca zbiorki:
 - leków przeterminowanych
 - baterii
 - źródeł światła
- 2i- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 2j- zużyte opony

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature.