



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 22 listopada 2012 r.

Poz. 3762

Obwieszczenie Wojewody Pomorskiego

z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie ogłoszenia statutu Związku Gmin Wierzyca

Na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru związków międzygminnych oraz ogłaszania statutów związków (Dz. U. Nr 121, poz. 1307) - zarządzam ogłoszenie, w załączniku do niniejszego obwieszczenia, statutu Związku Gmin Wierzyca.

Wojewoda Pomorski

Ryszard Stachurski

Załącznik do Obwieszczenia Wojewody Pomorskiego z dnia 22 listopada 2012 r.

STATUT ZWIĄZKU GMIN Wierzyca

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Tworzy się związek międzygminny pod nazwą **Związek Gmin Wierzyca**, w treści niniejszego statutu zwany dalej Związkiem.

2. Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.

§ 2. 1. Uczestnikami Związku są:

- 1) Gmina Bobowo,
- 2) Gmina Miejska Czarna Woda,
- 3) Gmina Kaliska,
- 4) Gmina Karsin,
- 5) Gmina Kościerzyna,
- 6) Miasto Kościerzyna,
- 7) Gmina Liniewo,
- 8) Gmina Lubichowo ,

- 9) Gmina Nowa Karczma,
- 10) Gmina Osieczna
- 11) Gmina Osiek,
- 12) Gmina Przywidz,
- 13) Gmina Skarszewy,
- 14) Gmina Skórcz,
- 15) Miasto Skórcz ,
- 16) Gmina Smętowo Graniczne,
- 17) Gmina Stara Kiszewa,
- 18) Gmina Starogard Gdański,
- 19) Gmina Miejska Starogard Gdański,
- 20) Gmina Zblewo.

2. Do Związku mogą przystąpić inne gminy po przyjęciu przez ich organy Statutu Związku i po przyjęciu przez Zgromadzenia Związku uchwały zezwalającej na przyjęcie danej gminy do Związku.

§ 3. Siedzibą Związku jest Starogard Gdański.

§ 4. Czas trwania Związku jest nieokreślony.

§ 5. 1. Do zadań Związku należy planowanie i wykonywanie zadań własnych gmin – uczestników, cedowanych na Związek z zakresu gospodarki odpadami określonych przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) zapewnienie objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych;
- 2) zapewnianie warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe:
 - a) ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - b) wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych,
 - c) osiągnięcie ustawowych poziomów odzysku i recyklingu odpadów komunalnych;
- 3) zapewnienie warunków do budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji i urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
- 4) zapewnianie warunków ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania;
- 5) współpraca w opracowaniu, aktualizacji i realizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) nadzorowanie gospodarowania odpadami komunalnymi w tym monitorowanie realizacji zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady;
- 7) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi i sprawozdawanie z realizacji powierzonych zadań;
- 8) prowadzenie szerokiej i pełnej wymiany doświadczeń pomiędzy uczestnikami Związku i innymi jednostkami;
- 9) upowszechnianie idei prawidłowego gospodarowania odpadami wśród społeczności lokalnych i zachęcanie do współpracy w tym zakresie;
- 10) edukacja ekologiczna;
- 11) ubieganie się o zewnętrzne środki finansowe na finansowanie przyjętych przedsięwzięć;
- 12) czuwanie nad aktualnym stanem prawnym i opracowywanie projektów aktów prawnych związanych z gospodarką odpadami dla członków związku.

2. Na zgodny wniosek Gmin – uczestników Związku mogą być przyjęte przez Związek inne zadania publiczne wykonywane przez gminy poprzez zmianę treści statutu w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

§ 6. Związek realizuje zadania publiczne, określone statutem w formach przewidzianych prawem, a w szczególności poprzez tworzenie własnych jednostek organizacyjnych, przystępowanie do podmiotów już istniejących, zawieranie umów z innymi podmiotami, współpracę ze związkami międzygminnymi, organizacjami gospodarczymi oraz społecznymi, jednostkami samorządu terytorialnego i poprzez współpracę zagraniczną.

§ 7. Związek reprezentuje interesy gmin – uczestników Związku, w zakresie objętym jego przedmiotem działania, wobec organów administracji rządowej, samorządowej, sądów powszechnych i administracyjnych oraz innych podmiotów.

II. Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 8. 1. Organami Związku są:

- a) Zgromadzenie Związku, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku, zwane dalej Zgromadzeniem,
- b) Zarząd Związku, który jest organem wykonawczym Związku, zwany dalej Zarządem.

2. Zgromadzenie może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając ich przedmiot działania oraz skład osobowy.

3. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i związkowych jednostek organizacyjnych, poprzez powołaną w tym celu Komisję Rewizyjną.

§ 9. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi wójtowie, burmistrzowie i prezydenci miast i gmin uczestniczących w Związku.

2. Na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta Rada Gminy może powierzyć reprezentowanie gminy w zgromadzeniu zastępcy wójta, zastępcy burmistrza, zastępcy prezydenta albo radnemu.

3. Niżej wymienione gminy są reprezentowane przez dodatkowych przedstawicieli z prawem głosowania w Zgromadzeniu:

Miasto Starogard Gdański - 2 dodatkowych przedstawicieli

Miasto Kościerzyna - 1 dodatkowy przedstawiciel

§ 10. Ustanie uczestnictwa w Związku powoduje z dniem jego ustania pozbawienie przedstawicieli danego uczestnika wszystkich funkcji pełnionych w organach Związku.

§ 11. 1. Do kompetencji Zgromadzenia Związku należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile ustawy lub postanowienia Statutu Związku nie stanowią inaczej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zgromadzenia należy w szczególności:

- 1) uchwalanie aktów prawa miejscowego w zakresie sędowanym przez gminy – uczestników związku;
- 2) podejmowanie uchwał o kierunkach działania Zarządu Związku oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;
- 3) uchwalanie budżetu Związku, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwał w sprawach udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu;
- 4) uchwalanie programów i strategii działania związku;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia wysokości i terminów wpłacenia składek członkowskich i dopłat oraz majątku przejmowanego w celu wykonywania zadań od gmin – uczestników Związku, a także wszelkich opłat w zakresie dotyczącym zadań Związku;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach zasad zarządzania majątkiem Związku, przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym w szczególności:

- a) ustalanie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia Związku,
 - b) zaciąganie długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - c) określanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - d) zobowiązania w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustalaną corocznie przez Zgromadzenie,
 - e) tworzenie, przystępowanie, przekształcanie, występowanie oraz likwidacja spółek i wyposażanie ich w majątek, oraz określanie zasad obejmowania, cofania i zbywania akcji i udziałów w spółkach,
 - f) tworzenie, likwidacja i reorganizacja przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażanie ich w majątek;
 - g) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - h) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
 - i) podejmowanie uchwał w sprawach emisji obligacji;
- 7) powołanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz członków innych komisji Zgromadzenia Związku;
 - 8) uchwalanie regulaminu pracy Zgromadzenia Związku;
 - 9) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu;
 - 10) uchwalanie regulaminów pracy Komisji Rewizyjnej i innych komisji;
 - 11) uchwalanie zasad wykorzystania funduszy Związku w granicach określonych przez ustawy oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie przeznaczenia nadwyżki budżetowej z działalności Związku;
 - 12) podjęcie uchwały zezwalającej na przyjęcie do Związku nowego uczestnika oraz określenie warunków tego uczestnictwa;
 - 13) podjęcie uchwały o usunięciu lub wystąpieniu uczestnika ze Związku lub likwidacji Związku;
 - 14) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych w statucie lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa do kompetencji Zgromadzenia Związku, a należących do zakresu zadań Związku, zgodnie z art. 64 ust. 3 i art. 69 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia Związku zwołuje Prezydent Miasta Starogard Gdański określając termin jego przeprowadzenia w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia statutu Związku, z podaniem czasu i miejsca posiedzenia. Na posiedzeniu tym Prezydent Miasta Starogard Gdański zarządza wybór Przewodniczącego Zgromadzenia Związku.

4. Zgromadzenie Związku wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, w głosowaniu tajnym. W takim samym trybie następuje odwołanie w/w osób.

5. Funkcji określonych w ust. 4 nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie Związku.

6. Posiedzenia Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków Wiceprzewodniczący.

7. Zwyczajne posiedzenia zgromadzenia winny być zwoływane w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. O zwołaniu posiedzenia członkowie Zgromadzenia winni być powiadomieni pisemnie co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia. Jednocześnie powinni otrzymać porządek obrad oraz niezbędne materiały. Na wniosek Zarządu lub co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia, Przewodniczący Zgromadzenia zobowiązany jest zwołać posiedzenie i zapewnić jego odbycie się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

8. Do zadań Przewodniczącego Zgromadzenia, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego, należy organizowanie prac Zgromadzenia oraz kierowanie jego obradami.

9. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

10. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.

§ 12. 1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia, w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.

2. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.

3. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

§ 13. Organem wykonawczym Związku jest jego Zarząd.

§ 14. 1. Zarząd Związku składa się z Przewodniczącego Zarządu i 2 (dwóch) członków Zarządu, powoływanych przez Zgromadzenie Związku bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.

2. Członków Zarządu Związku Zgromadzenie wybiera na wniosek Przewodniczącego Zarządu.

3. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu Zarządu Związku.

4. Spośród członków Zarządu, Zarząd wybiera Zastępcę Przewodniczącego Zarządu. W przypadku braku Przewodniczącego Zarządu, bądź przejściowej niemożności sprawowania przezeń funkcji, Zastępca Przewodniczącego Zarządu wykonuje zadania Przewodniczącego Zarządu.

5. Funkcji członka Zarządu i Przewodniczącego Zarządu nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia Związku oraz członka Komisji Rewizyjnej Związku.

6. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje zadania przekazane mu przez Zgromadzenie. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie danych i innych materiałów niezbędnych dla podejmowania uchwał przez Zgromadzenie, jak również projektów uchwał Zgromadzenia;
- 2) wykonywanie uchwał zgromadzenia;
- 3) gospodarowanie mieniem Związku;
- 4) prowadzenie gospodarki finansowej Związku na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych;
- 5) wykonywanie budżetu Związku;
- 6) składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i stanu majątkowego Związku,
- 7) sprawowanie nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi Związku.

7. W realizacji statutowych zadań Związku Zarząd podlega wyłącznie Zgromadzeniu.

8. Do zadań Przewodniczącego Zarządu Związku należy:

- 1) kierowanie i organizacja pracy Zarządu;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Związku;
- 3) reprezentowanie Związku na zewnątrz;
- 4) zawieranie umów o pracę z pracownikami Związku oraz pełnienie funkcji zwierzchnika służbowego pracowników Związku i kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

9. Oświadczenia woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik). Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata Głównego Księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej. W razie odmowy kontrasygnaty Głównego Księgowego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o finansach publicznych.

10. 1) Przewodniczący Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2) Członków Zarządu powiadamia się o zwołaniu posiedzenia najpóźniej na 3 dni przed jego terminem, z podaniem porządku obrad.

11. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Związku.

12. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Zarządu byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.

13. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu wyboru go przez Zgromadzenie i wygasa z upływem kadencji rad gmin.

14. Członkowie Zarządu po upływie kadencji Zarządu pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu.

§ 15. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu i jest powoływana i odwoływana przez Zgromadzenie Związku bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

2. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym, którą wybiera się na okres kadencji Zgromadzenia spośród członków Zgromadzenia Związku. Składa się z pięciu członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zgromadzenia Związku.

4. 1) Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący, a przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków Wiceprzewodniczący.

2) Zebrania odbywają się w miarę potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz na pół roku.

3) W zebraniach mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

4) Z zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.

5) Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.

6) Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Komisji byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.

5. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1) opiniowanie wykonania budżetu i występowanie z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium;

2) dokonywanie kontroli działalności finansowej Zarządu Związku;

3) na zlecenie Zgromadzenia Związku dokonywanie kontroli doraźnych Zarządu Związku oraz zakładów i przedsiębiorstw Związku;

4) opiniowanie wniosku o odwołanie Przewodniczącego Zarządu Związku,

5) składanie sprawozdań ze swej działalności Zgromadzeniu Związku.

1) Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Zgromadzenia Związku w zakresie i w formach wskazanych w uchwałach Zgromadzenia.

2) Z przebiegu kontroli sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie oraz kierownik jednostki kontrolowanej.

3) Sporządzony protokół Przewodniczący komisji przekazuje Przewodniczącemu Zgromadzenia. Wyniki swych badań Komisja przedstawia Zgromadzeniu.

4) Po otrzymaniu protokołu kontroli, Przewodniczący Zgromadzenia na najbliższym posiedzeniu umieszcza w porządku obrad punkt dotyczący przyjęcia zaleceń pokontrolnych.

§ 16. 1. Uchwała Zgromadzenia Związku w sprawie nieudzielenia absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu, chyba że po zakończeniu roku budżetowego Zarząd został odwołany.

2. Uchwałę w sprawie absolutorium Zgromadzenie podejmuje bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

3. Zgromadzenie rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny, o której mowa w ust. 1, na posiedzeniu zwołanym nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium. Po zapoznaniu się z opiniami, o których mowa w § 15 ust. 5 pkt. 1, oraz uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej, opiniującą uchwałę Zgromadzenia Związku o nieudzieleniu Zarządowi absolutorium, Zgromadzenie Związku może odwołać Zarząd bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.

4. Zgromadzenie Związku może odwołać Zarząd z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej 1/3 statutowego składu Zgromadzenia.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4, wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.

6. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu tajnym. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego Zarządu przeprowadza się po zapoznaniu z opinią Komisji Rewizyjnej na następnym posiedzeniu Zgromadzenia - po tym, na którym zgłoszono wniosek o odwołanie, nie wcześniej jednak niż po upływie 1 miesiąca od dnia zgłoszenia wniosku. Jeżeli wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.

7. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd Związku.

8. Zgromadzenie może na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu odwołać poszczególnych członków Zarządu.

§ 17. 1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością oddanych głosów.

2. Protokoły, wnioski i opinie Komisji wymagają formy pisemnej i podpisania przez Przewodniczącego Komisji, a w przypadku gdy nie uczestniczy on w obradach, przez wyznaczonego przez Komisję jej członka.

III. Majątek i finanse Związku

§ 18. 1. Majątek Związku stanowi mienie nabyte przez Związek, niezbędne Związkowi do realizacji jego zadań statutowych.

2. Majątek Związku jest odrębny od majątku gmin - uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.

3. Majątek związku wraz z całą infrastrukturą, obiektami i urządzeniami służy zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gmin – uczestników Związku.

4. Każdej z gmin – członków Związek zapewnia obsługę potrzeb jej mieszkańców na zasadach równych z prawami innych gmin z tytułu członkostwa w Związku.

5. Jeśli działalność gospodarcza dotycząca danej dziedziny zadań publicznych Związku, określonej statutem prowadzona będzie przez podmiot gospodarczy utworzony przez Związek lub któremu Związek powierzy prowadzenie tej działalności, podział osiągniętych z niej zysków i udział w pokrywaniu ewentualnych strat wynikać będzie z zasad określonych dla danego podmiotu gospodarczego w drodze uchwały podjętej przez Zgromadzenie Związku.

6. Dochodami Związku są:

- 1) stałe roczne składki członkowskie uczestników Związku;
- 2) dochody z majątku zakładów, przedsiębiorstw i urzędzeń Związku;
- 3) dochody z udziałów Związku w spółkach i innych podmiotach gospodarczych, w których Związek uczestniczy;
- 4) wpływy jednorazowe uzyskane ze sprzedaży części majątku Związku;

- 5) dotacje, darowizny, zapisy dokonywane na rzecz Związku;
- 6) dopłaty wszystkich uczestników w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie;
- 7) opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7. Roczne składki członkowskie zostają wyliczone proporcjonalnie do liczby mieszkańców członka Związku na dzień 31 grudnia roku poprzedniego. Proponowana wysokość składek na rok następny określana jest corocznie do 30 sierpnia każdego roku przez Zarząd i jest akceptowana przez Zgromadzenie uchwałą w terminie do 30 września. Składki płatne są z góry w czterech równych ratach do 15 dnia pierwszego miesiąca danego kwartału. Zwłoka w płatności którejkolwiek z rat powoduje naliczenie odsetek ustawowych od dnia wymagalności każdej raty do dnia zapłaty oraz stanowi podstawę do wystąpienia przez Związek do właściwego sądu z powództwem o zapłatę.

§ 19. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy, przy czym pierwszy rok obrachunkowy liczy się od dnia ogłoszenia statutu do końca kolejnego roku kalendarzowego następującego po roku ogłoszenia statutu.

§ 20. Jeżeli dochody własne Związku oraz składki gmin - uczestników nie wystarczają na pokrycie wydatków, gminy zobowiązane są dokonać dopłaty w wysokości uchwalonej przez Zgromadzenie Związku, przy czym wysokość dopłaty przypadająca na danego uczestnika Związku winna być proporcjonalna do liczby mieszkańców uczestnika Związku na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok obrachunkowy.

§ 21. 1. Zarząd Związku przedkłada Zgromadzeniu, na co najmniej 14 dni przed posiedzeniem w terminie do 15 XI roku poprzedzającego rok budżetowy, projekt uchwały budżetowej Związku, obejmujący przewidywane dochody i wydatki.

2. Związek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów regulujących gospodarkę finansową gmin.

3. Związek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach i w granicach przewidzianych dla samorządu gminnego.

§ 22. 1. Niepodzielne składniki majątkowe Związku pozostają w nim w przypadku wystąpienia lub usunięcia uczestnika ze Związku - jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych na rzecz swoich pozostałych uczestników.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, następuje finansowe rozliczenie uczestnika.

IV. Przystąpienie, zmiany w składzie i rozwiązanie Związku

§ 23. 1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje rada gminy w formie uchwały wyrażającej wolę przystąpienia do Związku.

2. O przyjęciu nowego uczestnika decyduje Zgromadzenie Związku w formie uchwały, stanowiącej podstawę do zmiany statutu Związku.

3. Uchwała Zgromadzenia powinna określać w szczególności warunki, od spełnienia których Zgromadzenie uzależnia przystąpienie gminy do Związku;

4. Gmina przystępuje do Związku po podjęciu uchwały Rady w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia jego statutu oraz zawierającej zgodę Rady na przekazanie Związkowi swoich zadań i kompetencji, jak również zgodę na spełnienie warunków określonych przez Zgromadzenie Związku.

§ 24. Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku;
- 2) usunięcia uczestnika ze Związku;
- 3) likwidacji Związku.

§ 25. Uczestnik występuje ze Związku poprzez przedłożenie Związkowi stosownej uchwały Rady Gminy, z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na 31 grudnia danego roku.

§ 26. 1. Związek może usunąć uczestnika ze Związku tylko w razie:

- 1) działania na szkodę Związku;

- 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku, tj. nieopłacenia wymagalnych składek, niedokonywania ustalonych dopłat, braku uczestnictwa w organach Związku;
- 3) działania niezgodnego ze statutem Związku.

2. O usunięciu uczestnika ze Związku stanowi Zgromadzenie w formie uchwały.

3. Zamiar usunięcia uczestnika ze Związku należy oznajmić mu najpóźniej na trzy miesiące przed wniesieniem projektu takiej uchwały pod obrady Zgromadzenia.

§ 27. Każda zmiana w składzie uczestników Związku wymaga zmiany statutu i przeprowadzenia procedury polegającej na zarejestrowaniu tej zmiany i jej ogłoszeniu.

§ 28. Uczestnik występujący lub usunięty ze Związku jest zobowiązany do pokrycia strat powstałych do dnia opuszczenia Związku oraz składek, których wymagalność zapadła do dnia wystąpienia lub usunięcia ze Związku.

§ 29. 1. Likwidacja Związku następuje na skutek zmniejszenia liczby uczestników do jednej gminy lub podjęcia uchwały Zgromadzenia o postawieniu Związku w stan likwidacji.

2. Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie.

3. Do obowiązków likwidatora należy:

- 1) sporządzenie planu likwidacji, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie w drodze uchwały oraz zostaje przesłany do wiadomości wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji;
- 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec związku w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji;
- 4) zakończenie bieżących spraw Związku;
- 5) ściągnięcie wierzytelności Związku;
- 6) zaspokojenie zobowiązań Związku;
- 7) sporządzenie bilansu zamknięcia likwidacji, który winien być zatwierdzony przez Zgromadzenie Związku;
- 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji.

4. Podział majątku likwidowanego Związku następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o samorządzie gminnym, dotyczącymi nabycia majątku, jeśli obowiązujące przepisy nie będą stanowiły inaczej.

5. Pierwszeństwo w nabyciu niezbytych urządzeń Związku, jego przedsiębiorstw i zakładów mają uczestnicy, na obszarze których owe urządzenia się znajdują na dzień postawienia Związku w stan likwidacji.

V. Postanowienia końcowe

§ 30. Zmiana niniejszego statutu następuje w trybie przyjętym do jego ustanowienia.