

DO-3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– dla domku letniskowego na nieruchomości albo dla innej nieruchomości wykorzystywanej
na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ¹**

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: dzień-miesiąc-rok _____	
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny	
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).			
Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ²			
Miejsce składania: Zarząd Związku Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim.			
Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ³⁾			
³⁾ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Obowiązek ponoszenia opłaty powstaje za rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości.			
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Zarząd Związku Gmin Wierzyca, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański			
6. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> 1. Złożenie pierwszej deklaracji - rok powstania obowiązku opłaty: _____ - rok <input type="checkbox"/> 2. Złożenie nowej deklaracji – rok zaistnienia zmian: _____ - rok <input type="checkbox"/> 3. Korekta (błędnie złożonej) deklaracji z dnia: _____ - dzień/miesiąc/rok			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ³			
7. Rodzaj własności nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> 1. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> 5. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 6. Inny - (w tym nieuregulowany stan prawny)			
8. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) ^{**} <input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna, w tym prowadząca działalność (zatrudniająca do 9 osób łącznie) ⁴ <input type="checkbox"/> 6. Sektor finansów publicznych grupa I <input type="checkbox"/> 2. Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia, agencja, grupa producencka, itp. <input type="checkbox"/> 7. Sektor finansów publicznych grupa II <input type="checkbox"/> 3. Instytucja niekomercyjna (parafia, fundacja, stowarzyszenie, klub sportowy, itp.) <input type="checkbox"/> 8. Sektor finansów publicznych grupa III <input type="checkbox"/> 4. Instytucja finansowa <input type="checkbox"/> 9. Sektor finansów publicznych grupa IV <input type="checkbox"/> 5. Bank <input type="checkbox"/> 10. Inny			
B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI ⁵			
9. Pełna nazwa		10. Nazwa skrócona	
		11. NIP _____	
12. Nazwisko		13. Pierwsze imię	
		14. PESEL _____	
15. Data urodzenia	16. Imię ojca	17. Imię matki	18. Kraj
			19. Województwo
20. Powiat	21. Gmina	22. Miejscowość	23. Ulica
24. Nr domu	25. Nr lokalu	26. Kod pocztowy	27. Poczta
28. Nr telefonu komórkowego	29. Adres e-mail	30. Uwagi ^{**}	
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ⁶			
31. Gmina	32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu
35. Nr lokalu	36. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁷	37. Uwagi ^{**}	
C1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
38. Odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowane we własnym zakresie <input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie			

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Dotyczy nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Liczba domków letniskowych na nieruchomości albo innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe [szt.] ⁸	Ryczałtowa roczna stawka opłaty [w złotych] ⁹	Roczna wysokość opłaty [w złotych] ¹⁰
1	2	3
39.	40.	41.

D1. INFORMACJA O SPOSOBIE GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI^{**)}

Pojemność pojemnika/worka (jednostka pojemności) [w litrach]	Frakcja odpadów ¹¹	Ilość pojemników/worków niezbędna do bieżącej obsługi nieruchomości [szt.] ¹²
1	2	3
120	Papier	42.
	Szkło	43.
	Metale i tworzywa sztuczne	44.
	Bio	45.
	Reszkowe	46.

E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

47. Liczba załączników DO-Z [szt.] ⁴	48.	
49. Liczba innych załączników [szt.]	50. Rodzaj załącznika	51.

F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE

52. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 41 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).

G. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informację zawiera załącznik DO-I stanowiący integralną część niniejszej deklaracji.

H. ADNOTACJE URZĘDOWE

53.

DO-3(7) 2 / 2

***) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

¹⁾ Druk przeznaczony jest dla nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Deklarację składają właściciele nieruchomości.

²⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³⁾ W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

⁴⁾ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób zaznaczają kwadrat nr 2 „Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia ...”.

⁵⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL”, „Data urodzenia”, „Imię ojca”, „Imię matki” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego do komunikacji SMS, adres e-mail do wysyłania powiadomień.

⁶⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁷⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 33-35.

⁸⁾ Wykazać każdy domek letniskowy znajdujący się na nieruchomości oraz każdą inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

⁹⁾ W poz. 40 należy wpisać ryczałtową roczną stawkę opłaty określoną w obowiązującej uchwale Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – za rok od domu letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe”.

¹⁰⁾ W poz. 41 należy wpisać kwotę wynikającą z pomnożenia liczby z poz. 39 i liczby z poz. 40. W przypadku wykazania w poz. 41 kwoty 0 zł, należy dołączyć oświadczenie o powodach zmiany deklaracji. Opłatę wykazaną w poz. 41 należy wpłacać na wskazany w poz. 1 lub nadany indywidualnie numer konta bankowego, w terminie określonym obowiązującą uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

¹¹⁾ Wymienione odpady zbiera się selektywnie według następujących frakcji: „Papier”, „Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Bio”, i „Reszkowe”. Szczegóły określa „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych”.

¹²⁾ W kolumnie 3 wykazuje się ilość pojemników/worków o pojemności 120 litrów niezbędną do bieżącej obsługi nieruchomości, która zapewni gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi ich odbiorami. W przypadku nie wypełnienia tej części deklaracji przyjmuje się zgodnie z regulaminem minimalną pojemność dla każdej frakcji, tj. 60 litrów (jeden pojemnik/work).